

Checklista för Brandskydd, miljö och säkerhet på lab

- Dagligen kontrollera ordning och minimera mängden lösningsmedel (inget lösningsmedel på golv och inget onödigt lösningsmedel på bänkar).
- Dagligen minimera luftflödet i dragskåpet ha dragskåpsluckan så långt neddragen som möjligt. Använd energisparläget (setback) när dragskåpsarbetet är avslutat.
- Mängderna brandfarlig vara i oventilerade utrymmen/ute på lab/ per brandcell får vara max 10 L. Förvarat i ventilerade skåp får man förvara max 50 L, inkl. det som finns i oventilerade utrymmen. I de orange brandklassade lsm-skåpen får man förvara upp till 200 L brandfarlig vara.
- En gång per månad kontrollera brandsläckare (att säkerhetsprinten ej är utdragen) och genast rapportera om någon brandsläckare använts (dokumenteras).
- En gång per månad kontrollera nöddusch-, ögondusch- och dragskåps-funktion (dokumenteras).
- Kontrollera att återvinning av lsm/kemikalier görs enligt anvisningar och att Martin (eller ersättare) kontaktas då lösningsmedelskärlen är fyllda till 2/3-delar.
- Kontrollera att begagnade kanyler slängs i plastdunkar.
- Kontrollera att inga elsladdar och uttag ligger på golvet, dessa skall bindas upp. (kontakta Martin)
- Kontrollera att gastuber är förankrade.
- Kontrollera att kemikalier registreras i KLARA
- Golven skall hållas rena från skräp och onödig utrustning (detta för att skapa rimliga förutsättningar för städpersonalen och minska snubbelrisken).
- Rapportera brandincidenter och tillbud till brandskyddskontrollanten (Kristina) och i SAMIR
- Rapportera incidenter och tillbud till skyddsombudet (Kristina eller Louise, Arrhenius) och i SAMIR.

Vid brand gäller alltid: Rädsla, Larma, Släck – Utrym

Följ alltid utrymningsledarens anvisningar.
Samlingsplats gräsmattan söder om huvudentrén